	Asiakirjan nimi: Tietosuojakäytäntö	
Koskee seuraavia: Poolia	Asiak.nro:	Versio: 1.0
Laatija: Joakim Karlsson	Hyväksyjä:	Päiväys: 21.5.2018

Poolian tietosuojakäytäntö

1. Johdanto

Poolia on henkilöstövuokrausalan yritys, joka tarjoaa henkilöstövuokraus- ja rekrytointipalveluja. Tässä asiakirjassa kuvataan Poolian menettelytavat ja prosessit henkilötietojen keruun ja käsittelyn yhteydessä. Työskentelemme Poolialla jäsenmukaisesti käsitelläksemme henkilötietoja asianmukaisesti ja lainmukaisesti. Katsomme, että tieto- ja yksityisyydensuojaan liittyvä vastuu on pitkäaikaista, joten saatamme päivittää tätä tekstiä ajoittain kehittäessämme henkilötietojen käsittelyämme tai ottaessamme käyttöön uusia henkilötietokäytäntöjä.

Henkilötietojesi käsittelystä vastaava rekisterinpitäjä on Poolia Suomi Oy, Kalevankatu 6, FI-00100 Helsinki. Jos sinulla on tietosuojakäytäntöön liittyviä kysymyksiä, voit ottaa meihin yhteyttä soittamalla numeroon +358 20 7290 830 tai lähettämällä sähköpostia osoitteeseen tietosuoja@poolia.fi

2. Henkilötietojen käsittely

Henkilötietoja ovat kaikki tunnistettuun tai tunnistettavissa olevaan luonnolliseen henkilöön liittyvät tiedot, kuten nimi, osoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite.

Poolian on käsiteltävä henkilötietoja vastuullisesti, olivatpa kyseessä henkilöstön, asiakkaiden, toimittajien tai muiden yhteistyökumppanien henkilötiedot. Henkilötietoja käsitellään jossain määrin kaikissa toimintamme osissa. Tietoja on käsiteltävä lainmukaisesti, asianmukaisesti ja rekisteröidyn kannalta läpinäkyvästi. Poolian on kerrottava läpinäkyvästi, mitä tietoja se käsittelee, ja varmistettava, että henkilöt, jotka ovat sen rekistereissä, voivat käyttää oikeuksiaan tehokkaasti. Pyrimme aktiivisesti rajoittamaan tietojen säilyttämistä, ja meidän on kohtuullisin toimenpitein varmistettava, että säilytettävä tiedot ovat täsmällisiä.


Sinun on aina tunnettava olosi turvalliseksi, kun luovutat Poolialle henkilötietojasi. Henkilötietojen käsittely tapahtuu Ruotsin yksityisyydensuojalainsäädännön ja vuoden 2018 toukokuussa voimaan astuneen tietosuojauudistuksen (GDPR) säännösten mukaisesti.

Poolia käsittelee henkilötietojasi, kun haet avoimia työpaikkoja, ilmoitat olevasi kiinnostunut työskentelemään Pooliassa tai otat meihin muutoin yhteyttä.

3. Rekrytointiprosessin aikana keräämämme tiedot

Luo profiili ja hae yhtä tai useampaa avointa työpaikkaa. Luomalla profiilin sinut voidaan myös löytää Poolian CV-tietokannasta.

Poolian rekrytointi- ja henkilöstövuokraustoiminnan lähtökohtana on löytää oikea ehdokas kuhunkin asiakastoimeksiintoon. Keräämme ja käsittelemme rekrytointiprosessin aikana henkilötietoja, jotta

	Asiakirjan nimi: Tietosuojakäytäntö	
Koskee seuraavia: Poolia	Asiak.nro:	Versio: 1.0
Laatija: Joakim Karlsson	Hyväksyjä:	Päiväys: 21.5.2018

voimme esitellä asiakkaalle sopivat ehdokkaat. Toimimme tässä yhteydessä näiden henkilötietojen rekisterinpitäjänä.

Jotta Poolia voisi tarjota avoimien työpaikkojen etsintätoiminnon, se käsittelee muun muassa, mutta ei rajoittuen, seuraavia tietoja: nimesi, käyttäjätunnuksesi ja salasanasi, sähköpostiosoitteesi sekä myös CV:ssä ja muissa hakemusasiakirjoissa annetut henkilötiedot, mukaan lukien, mutta ei rajoittuen, yhteystiedot, henkilötunnus, koulutusta koskevat tiedot ja syntymäpäivä. Voidaksemme käsitellä työhakemuksesi saatamme myös pyytää sinulta lisätietoja, kuten suosituksia, tietoja osaamisestasi ja rikosrekisteriotteen. Pyydämme, ettet lähetä meille tietoja, jotka koskevat terveyttä, etnistä alkuperää, uskontoa, seksuaalisesta suuntautumista ja ammattiliittoon kuulumista.

Haastattelut, osaamistestit ja suositusten kysyminen

Jos osallistut haastatteluihin ja osaamistesteihin rekrytointiprosessin yhteydessä, keräämme myös muita tietoja, kuten vastauksesi haastattelukysymyksiin, tietoja osaamisestasi ja relevanteista lähteistä peräisin olevia suosituksia. Muista pyytää suositteijalta lupa, ennen kuin luovutat hänen henkilötietojaan Poolialle. Voimme käyttää kolmansiä osapuolia rekrytointiprosessin tai sen joidenkin osien suorittamiseksi. Tällöin varmistamme, että nämä osapuolet noudattavat tässä asiakirjassa annettuja ohjeita sekä muita ohjeistuksiamme.

Kirjeenvaihtosi Poolian kanssa


Jos olet meihin yhteydessä sähköpostilla, postitse tai muulla yhteydenpitotavalla, voimme säilyttää tällaisen viestinnän ja sen sisältämät tiedot käyttäksemme niitä tiedusteluihisi vastaamiseen tai valitustesi, kysymystesi tai vastaavien käsittelemiseen. Jos haluat, että poistamme henkilötietosi, tai jos et halua enää saada meiltä viestintää, ota yhteys osoitteeseen tietosuoja@poolia.fi

Käsittelemme henkilötietoja rekrytointiprosessimme yhteydessä intressivertailun perusteella. Kärittely on tarpeen, jotta voimme vastata pyyntöösi saada osallistua Poolian tuleviin rekrytointiprosesseihin.

4. Tiedot, jotka keräämme automaattisesti, kun käyt verkkosivustollamme

1. Lokitiedostot

Kun käytät internetiä mobiililaitteella tai tietokoneella tavallisesti selaimessasi, tietyt tiedot siirretään ns. lokitiedostoihin. Lokitiedosto on tiedosto, joka sisältää tietokoneen lokin eli kronologisen luettelon tietokoneella/mobiililaitteella suoritetuista tapahtumista ja toimenpiteistä. Kun käyt verkkosivustollamme, tämä vierailu tallentuu lokitiedostoihisi. Nämä tiedot ovat anonyymeja, eikä niitä voi yhdistää sinuun henkilöönä.

	Asiakirjan nimi: Tietosuojakäytäntö	
Koskee seuraavia: Poolia	Asiak.nro:	Versio: 1.0
Laatija: Joakim Karlsson	Hyväksyjä:	Päiväys: 21.5.2018

2. Evästeet

Verkkosivustollamme käytetään evästeitä eli pieniä tekstitiedostoja, jotka tallennetaan kävijän tietokoneelle. Niiden avulla voidaan muun muassa tallentaa henkilökohtaisia asetuksia ja seurata, mitä kävijä tekee verkkosivustolla. Voit muuttaa selaimesi asetuksia niin, että selaimesi ei tallenna evästeitä tai pyytää sinulta luvan ennen evästeen tallentamista. Näin voit itse päättää, haluatko sallia vai estää yksittäiset evästeet. Evästeasetuksia voit lisäksi muuttaa selaimesi asetuksista. Kun vieraillet verkkosivustollamme, saat sivun alalaitaan ilmestyvän ponnahdusikkunan kautta tietoa siitä, mitä evästetyyppejä verkkosivustollamme käytetään ja miten voit määrittää niiden vastaanottoa koskevat selainasetukset. Lisätietoa näistä evästetyypeistä on myös seuraavissa kappaleissa.

3. Omat evästeet

Tietyt evästeet ovat välttämättömiä verkkosivustomme sisällön näyttämiseksi, eikä niitä voi estää, jos haluat pystyä käyttämään sivustomme kaikkia toimintoja. Nämä evästeet eivät tallenna tietoja, joista sinut voi tunnistaa yksittäisenä henkilönä. Tiettyjä evästeitä käytetään käyttäjäkokemuksesi parantamiseksi, kun vieraillet verkkosivustollamme. Tämän ryhmän evästeitä käytetään seuraaviin tarkoituksiin:

Yhteyden hallintaan tarkoitetut evästeet (ns. istuntoevästeet), joiden tehtävänä on tunnistaa ja todentaa käyttäjä verkkosivustolla vierailun aikana. Istuntoeväste sisältää sattumanvaraisesti luodun merkkijonon (istuntotunnisteen), joka annetaan käyttäjän laitteelle. Istuntoevästeitä käytetään esimerkiksi asettamaan ja muistamaan tiettyjä käyttäjäasetuksia, kuten kieli tai esitäytetyt lomakkeet. Näin pyritään helpottamaan sivustolla käyntiä.

4. Kolmannen osapuolen evästeet

Käytämme analyysievästeitä voidaksemme arvioida ja luoda tilastoja kävijöidemme yleisestä käyttäytymisestä verkkosivustollamme. Nämä evästeet keräävät tietoa siitä, miltä ulkoisilta sivuilta kävijät siirtyvät sivustollemme, mitä hakusanoja käytetään ja millä alisivuilla käydään eniten. Analyysievästeitä asettaa ja hallinnoi kolmas osapuoli, joka kuvataan seuraavassa kohdassa.

5. Verkkoanalyysi

Keräämme tilastotietoja verkkosivustomme käytöstä ja kävijävirroista. Nämä tiedot kerätään, jotta voimme tehdä sivustostamme kävijöiden kannalta mahdollisimman käyttäjäystävällisen ja relevantin. Kaikki tätä tarkoitusta varten kerättävät tiedot aggregoidaan yleiselle tasolle, ja ne ovat anonyymeja.

Poolian verkkosivusto käyttää Googlen Google Analytics -analyysityökalua, Act-on -opt-in-työkalua sekä Linkediniä ja Facebookia. Opt-in tarkoittaa lomakkeita, jotka kävijä voi täyttää, jos hän toivoo yhteydenottoa, haluaa tilata ilmoituksen avoimista työpaikoista tai saada uutiskirjeitä ja kutsuja sekä mahdollisuuden tutustua erilaisiin sisältöihin, kuten tietopaketteihin, artikkeleihin ja videoihin. Tällöin rekisteröidään käyttäjän sähköpostiosoite ja IP-osoite, jotka Act-on tunnistaa seuraavan kerran verkkosivustolla vierailtaessa.

Käytämme verkkosivustollamme myös Facebookia ja Linkediniä. Sekä Facebook että LinkedIn käyttävät myös analyysievästeitä. Evästeidemme tarkoituksena on toisin sanoen helpottaa verkkosivustomme

käyttöä niin kävijöiden kuin meidän kannaltamme. Jos jatkat sivustomme käyttöä asetuksiasi muuttamatta, oletamme, että suostut vastaanottamaan evästeitämme.

Sivustollamme vierailusi aikana automaattisesti keräämiemme henkilötietojen käsittely perustuu sopimukseen, jonka solmimme keskenämme hakiessasi avointa työpaikkaa tai rekisteröityessäsi avoimia työpaikkoja varten.

5. Mihin tarkoitukseen henkilötietoja kerätään?

Kuten edellä on todettu, käsittelemme henkilötietojasi tarjotaksemme henkilöstönvuokraus- ja rekrytointipalveluja, joiden ehdot olet hyväksynyt, mahdollistaaksemme sinulle profiilin luomisen ja löydettävyytesi rekrytoijien hauissa, suorittaaksemme haastatteluja ja osaamistestejä, kysyäksimme suosituksia ja viestiäksemme kanssasi. Käytämme näitä tietoja parantaaksemme sinulle tarjottavia palvelujamme sekä analysoidaksemme palvelun käyttöä ja suorituskykyä palvelun parantamiseksi, palvelun testaus mukaan lukien. Käsittelemme henkilötietojasi myös ylläpitääksemme henkilötietojen suojaustoimia petosten estämiseksi ja varmistaaksemme verkko- ja tietoturvallisuuden, mukaan lukien estääksemme luvattoman pääsyn sähköisiin viestintäverkkoihin ja tietokoneille sekä näiden vahingoittumisen.

Asiakas on rekisterinpitäjä, kun se käsittelee rekrytointiprosessin yhteydessä (esimerkiksi toimitetun ehdokasprofiilin välityksellä) siirrettyjä henkilötietoja.

Henkilötietoja, jotka jätät hakijana hakemuksesi yhteydessä, ei koskaan luovuteta kolmansille osapuolille kaupallisessa tarkoituksessa.


Näiden tietojen käsittely perustuu sopimukseen, jonka solmimme keskenämme hakiessasi avointa työpaikkaa tai rekisteröityessäsi avoimia työpaikkoja varten.

6. Kuinka kauan henkilötietoja säilytetään?

Säilytämme henkilötietojasi periaatteessa niin kauan kuin se on tarpeen palvelujemme tarjoamista varten tai jos katsomme, että henkilötietojesi säilyttämisen jatkaminen perustuu oikeutettuun etuun.

Kun haet avointa työpaikkaa tai rekisteröit CV:si, säilytämme hakemukseen liittyviä henkilötietojasi kaksi vuotta. Rikosrekisteriotteita emme säilytä lainkaan.

Kun olet työsuhteessa meihin, säilytämme henkilötietosi työsuhteesi ajan ja seitsemän vuotta sen päättymisestä kuluvan vuoden jälkeen. Näin voimme noudattaa kirjanpitolakia ja täyttää muun muassa veroviranomaisten asettamat vaatimukset.

	Asiakirjan nimi: Tietosuojakäytäntö	
Koskee seuraavia: Poolia	Asiak.nro:	Versio: 1.0
Laatija: Joakim Karlsson	Hyväksyjä:	Päiväys: 21.5.2018

7. IT-turvallisuus

IT-palveluiden hankinta

Kun ostamme IT-palveluita, kuten ohjelmistoja tai käyttö- ja tukipalveluita, meidän tulee ensin suorittaa riski- ja haavoittuvuusanalyysi, jonka tuloksen perusteella valitsemme ratkaisun tai toimittajan.

Käytämme ainoastaan sellaisia henkilötietojen käsittelijöitä, jotka toteuttavat riittävät suojatoimet asianmukaisten teknisten ja organisatoristen toimien täytäntöönpanemiseksi niin, että käsittely täyttää lakisääteiset vaatimukset ja sillä varmistetaan rekisteröidyn oikeuksien suojelu. Tätä varten suoritettavat arvioinnit, turvallisuustason dokumentointi mukaan luettuna, on dokumentoitava. Henkilötietojen käsittelijän kanssa on solmittava myös henkilötietojen käsittelysopimus. Vältämme mahdollisuuksien mukaan henkilötietojen siirtämistä kolmansiiin maihin. Mikäli se on kuitenkin aiheellista tai tarpeen, saamme suorittaa tällaisen siirron vain, jos sitä ennen on toteutettu ja dokumentoitu riittävät suojatoimet.

Riskienarviointi

Meidän on aina tehtävä riskienarviointi suorittamastamme henkilötietojen käsittelystä. Meidän on toteutettava riskiä vastaavan turvallisuustason varmistamiseksi asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet. Riskianalyysi ja toimenpiteitä koskevat päätökset on dokumentoitava.

Käyttövaltuudet

Kaikkia henkilötietoja sisältäviä IT-järjestelmiä varten on oltava kirjalliset käyttövaltuuksia koskevat ohjeet. Perusperiaatteena on, että käyttövaltuudet on jaettava niin, että henkilötietoihin on pääsy vain henkilöillä, joille se on välttämätöntä. Käyttövaltuuksien laajuus voi vaihdella tietojen arkaluonteisuuden mukaan.

Tietoturvaloukkausten käsittely


Kaikki tietoturvaloukkaukset on dokumentoitava tietoturvaloukkauslokiin, johon dokumentoidaan henkilötietojen tietoturvaloukkaukseen liittyvät seikat, sen vaikutukset ja toteutetut korjaavat toimet. Tietoturvaloukkauksella tarkoitetaan tapahtumaa, jonka seurauksena on siirrettyjen, tallennettujen tai muuten käsiteltyjen henkilötietojen vahingossa tapahtuva tai lainvastainen tuhoaminen, häviäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen taikka pääsy tietoihin. **Tietoturvaloukkauksista on ilmoitettava laissa säädetyllä tavalla Datainspektionille ja rekisteröidylle.**

IT-käytäntö

Olemme ottaneet käyttöön IT-käytännön, jossa säädetään tarkemmin henkilöstömme toimintatavoista IT-ympäristöön liittyen.

Seloste henkilötietojen käsittelytoimista

Poolia ylläpitää rekisteriä henkilötietojen käsittelytoimista GDPR-tietosuoja-asetuksen artiklan 30 mukaisesti. Kukin järjestelmän omistaja on muutosten yhteydessä vastuussa rekisterin ajan tasalla pitämisestä.

	Asiakirjan nimi: Tietosuojakäytäntö	
Koskee seuraavia: Poolia	Asiak.nro:	Versio: 1.0
Laatija: Joakim Karlsson	Hyväksyjä:	Päiväys: 21.5.2018

Vaikutustenarviointi

Jos tietyyntyyppinen henkilötietojen käsittely etenkin uutta teknologiaa käytettäessä todennäköisesti aiheuttaa – käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset huomioon ottaen – luonnollisen henkilön oikeuksien ja vapauksien kannalta korkean riskin, meidän on ennen käsittelyä toteutettava tietosuojasetuksen mukaisesti arviointi suunniteltujen käsittelytoimien vaikutuksista henkilötietojen suojalle: vaikutustenarviointi tai DPIA (Data Protection Impact Assessment).

Vaikka meiltä ei vaadittaisi vaikutustenarviointia, meidän tulee tarvittaessa suorittaa yksinkertaistettu riskianalyysi. Analyysi toimii teknisten ja organisatoristen turvatoimien valinnan pohjana.

Sisäänrakennettu ja oletusarvoinen tietosuoja

Meidän on proaktiivisesti arvioitava mahdollisuudet teknisten toimenpiteiden, pseudonymisoinen ja tietojen minimoinnin toteuttamiseksi noudattaaksemme tehokkaasti GDPR-tietosuojasetuksen vaatimuksia ja suojataksemme rekisteröidyn oikeuksia. Meidän on myös toteutettava asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet, joilla varmistetaan, että oletusarvoisesti käsitellään vain käsittelyn kunkin erityisen tarkoituksen kannalta tarpeellisia henkilötietoja.

Koulutus

Henkilöstömme on saatava relevanttia tietoa ja koulutusta henkilötietojen käsittelystä erillisen vuotuisen koulutussuunnitelman mukaisesti. Arkaluonteisia henkilötietoja käsitteleville annetaan tarvittaessa syventävää tai kohdennettua koulutusta. Koulutukseen osallistuminen tulee dokumentoida.

Seuranta ja sisäiset tarkastukset

Tämän käytännön noudattamista on valvottava pistokokeilla ja vuosittaisella sisäisellä tarkastuksella. Meidän on jatkuvasti arvioitava, täyttääkö tietosuojatyömme lainsäädännön vaatimukset, ja toteutettava tarvittaessa muutoksia.

8. Oikeutesi

Sinulla on oikeus saada tietoa säilyttämistämme henkilötiedoistasi. Lisäksi voit laissa säädettyjen ehtojen mukaisesti pyytää virheellisten tietojen oikaisua, tietojen käsittelyn rajoittamista tai henkilötietojesi poistoa. Sinulla on myös oikeus vastustaa käsittelyä, joka perustuu intressivertailuun. Kun käsittely perustuu keskinäiseen sopimussuhteeseemme, sinulla on oikeus pyytää saada tiedot siirretyksi toiselle rekisterinpitäjälle (oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen).

Jos haluat lisätietoja tai apua, voit aina ottaa meihin yhteyttä lähettämällä sähköpostia osoitteeseen tietosuoja@poolia.fi tai soittamalla numeroon +358 20 7290 830. Sinulla on myös oikeus tehdä valitus [Datainspektionille](#).

9. Tietosuojakäytännön muuttaminen

Pidätämme oikeuden muuttaa tietosuojakäytäntöämme milloin tahansa. Kulloisenkin version näet tämän tietosuojakäytännön päiväyksestä, joka esitetään tämän asiakirjan alussa.